

**Uchwała Nr XL/302/2018**  
**Rady Gminy Malanów**  
**z dnia 27 września 2018 roku**  
**w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Targówka.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) Rada Gminy Malanów uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwala się Statut Sołectwa Targówka, który stanowi Załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Malanów.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr IV/32/2011 Rady Gminy Malanów z dnia 28 stycznia 2011 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Targówka.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z wyjątkiem § 3 ust. 3 Statutu Sołectwa stanowiącego załącznik do niniejszej Uchwały, który wchodzi w życie z pierwszym dniem kadencji Rady Gminy Malanów następującej po kadencji, w czasie której niniejsza Uchwała weszła w życie.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
  
Andrzej Tomis

Załącznik  
do Uchwały Nr XL/302/2018  
Rady Gminy Malanów  
z dnia 27 września 2018 r.  
w sprawie uchwalenia  
Statutu Sołectwa Targówka

## **STATUT SOŁECTWA**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Sołectwo Targówka zwane dalej Sołectwem, jest jednostką pomocniczą Gminy Malanów.
2. W skład Sołectwa wchodzi wieś Targówka.
3. Sołectwo działa w oparciu o:
  - 1) ustawę o samorządzie gminnym;
  - 2) ustawę o funduszu sołeckim;
  - 3) Statut Gminy Malanów;
  - 4) Statut własny;
  - 5) inne obowiązujące akty prawa.
4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom Sołectwa prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, stanowiące mienie gminne, pozostają nienaruszone.

### **Rozdział II Zadania Sołectwa**

#### **§ 2**

1. Do zakresu zadań Sołectwa należy w szczególności:
  - 1) dążenie do zaspokojenia zbiorowych potrzeb mieszkańców Sołectwa;
  - 2) inicjowanie wprowadzania i zmiany nazw ulic i oznakowań w Sołectwie;
  - 3) inicjowanie działań na rzecz przestrzegania prawa i porządku publicznego oraz bezpieczeństwa mieszkańców;
  - 4) inicjowanie działań na rzecz rozwoju oświaty, kultury i sportu;
  - 5) inicjowanie działań o charakterze pomocy społecznej, w szczególności dla osób samotnych, chorych i niepełnosprawnych;
  - 6) tworzenie warunków do zabawy oraz rozwoju kulturalnego dzieci i młodzieży;
  - 7) troska o zieleni i środowisko naturalne oraz promowanie działań proekologicznych;
  - 8) dążenie do poprawy stanu sanitarnego, porządku i estetyki Sołectwa;
  - 9) kształtowanie dobrych stosunków sąsiedzkich i pomoc w rozstrzyganiu sporów sąsiedzkich;
  - 10) wspieranie zbiorowych inicjatyw społecznych;
  - 11) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz Sołectwa;
  - 12) podtrzymywanie tradycji kulturowych;
  - 13) zarząd nad przysługującym mu mieniem gminnym oraz dysponowanie dochodami z tego źródła;
  - 14) współpraca z innymi Sołectwami w zakresie wykonywania wspólnych przedsięwzięć;
  - 15) współdziałanie z organizacjami społecznymi, kościelnymi w celu integracji mieszkańców Sołectwa.

2. Zadania określone w Statucie Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:
  - 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach posiadanych kompetencji;
  - 2) zbieranie opinii społecznych w sprawach dotyczących problematyki wsi oraz przekazywanie ich Wójtowi Gminy Malanów i Radzie Gminy Malanów;
  - 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy Gminy konsultacji społecznych w sprawach dotyczących gminy i Sołectwa;
  - 4) występowanie z wnioskami i opiniami w sprawach istotnych dla Sołectwa do Rady Gminy Malanów i Wójta Gminy Malanów.

### **Rozdział III** **Organy Sołectwa, ich zadania i kompetencje**

#### § 3

1. Organami Sołectwa są:
  - 1) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy;
  - 2) Sołtys – jako organ wykonawczy.
2. Rada Sołecka jest kolegialnym ciałem opiniodawczo-doradczym wspomagającym działalność Sołtysa.
3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat licząc od daty wyboru.
4. Wyborów Sołtysa i członków do Rady Sołeckiej dokonuje się w ciągu 6 miesięcy od daty wyborów do Rady Gminy Malanów.
5. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu wyboru nowego Sołtysa i nowej Rady Sołeckiej.
6. Sołtys i Rada Sołecka obowiązani są dbać o przestrzeganie zasad samorządności, praworządności i jawności swojej pracy.

#### **Zebrania**

#### § 4

1. Zebranie zwołuje się w celu określania woli mieszkańców Sołectwa poprzez podejmowanie przez nich uchwał we wszystkich istotnych sprawach mających wpływ na organizację Sołectwa, jego strukturę, granice, jak również w celu sformułowania zaleceń i wytycznych dla Sołtysa i Rady Sołeckiej.
2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania należy podejmowanie uchwał w sprawach:
  - 1) wyboru Sołtysa oraz Rady Sołeckiej lub ich odwołania;
  - 2) wniosków i opinii adresowanych do Wójta Gminy Malanów i Rady Gminy Malanów w kwestiach należących do kompetencji Sołectwa;
  - 3) określenia przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim;
  - 4) dotyczących zarządzania powierzonym mu mieniem gminnym;
  - 5) wystąpień do Wójta Gminy Malanów o wykonanie przez Sołectwo niektórych zadań własnych gminy;
  - 6) akceptacji sprawozdań Sołtysa;
  - 7) opiniowanie projektów zmieniających istniejący statut Sołectwa.

#### § 5

1. Zebrania przeprowadza się według zasad określonych w mniejszym paragrafie, za wyjątkiem Zebrań wyborczych, o których mowa w Rozdziale IV.
2. Zebranie przeprowadza się minimum raz do roku, w terminie do 30 września, w celu złożenia przez Sołtysa i Radę Sołecką sprawozdania ze swojej działalności oraz w celu określenia przedsięwzięć przewidzianych do realizacji na obszarze sołectwa, które będą finansowane ze środków posiadanych lub przyznanych do dyspozycji Sołectwu.

3. Zebranie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:
  - 1) Rady Gminy Malanów;
  - 2) Wójta Gminy Malanów;
  - 3) 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa;
  - 4) Rady Sołeckiej.
4. W przypadku długoterminowej nieobecności Sołtysa, w razie złożenia pisemnego wniosku, o którym mowa w ust. 3, Zebranie zwołuje Rada Sołecka.
5. Sołtys lub Rada Sołecka o zwołaniu zebrania powiadamia pisemnie Wójta Gminy Malanów.
6. Wniosek o zwołanie Zebrania składa się do Sołtysa. Wniosek musi zawierać określenie spraw, które mają być przedmiotem obrad Zebrania, projekt porządku obrad Zebrania oraz projekty uchwał.
7. Zebranie zwoływane jest w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia wniosku, chyba, że wnioskodawca zgadza się na inny termin.
8. Wszelkie czynności organizacyjne związane z przygotowaniem Zebrań wykonuje Sołtys przy pomocy Rady Sołeckiej.
9. Projekt porządku obrad na Zebraniu i projekty uchwał ustala Sołtys w porozumieniu z Radą Sołecką.
10. O terminie, miejscu, proponowanym porządku obrad i projektach uchwał Sołtys zawiadamia w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, np.: na tablicach ogłoszeniowych, na łamach miejscowej prasy, w innych dostępnych mediach, za pomocą komunikacji elektronicznej lub kurendy w formie papierowej albo druku bezadresowego, nie później jednak niż 5 dni przed planowanym Zebraniem.

#### § 6

1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, radni Rady Gminy, Wójt i wyznaczone przez niego osoby oraz zaproszeni goście.
2. Prawo do głosowania na zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze, stale zamieszkujący na jego obszarze, w tym również osoby przebywające na terenie Sołectwa z zamiarem stałego pobytu bez zameldowania na stałe, a wpisane do stałego rejestru wyborców.
3. Dokumentem poświadczającym stałe zamieszkanie na terenie Sołectwa jest decyzja o wpisaniu do rejestru wyborców.

#### **Przebieg Zebrania**

#### § 7

1. Zebranie uważa się za prawomocne bez względu na liczbę obecnych osób jeżeli dopełniony został obowiązek zawiadomienia mieszkańców zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 10.
2. Porządek Zebrania może być zmieniony lub uzupełniony na wniosek każdej uprawnionej osoby, z wyjątkiem spraw określonych w § 22 ust. 5 i ust. 6.
3. Wniosek zgłoszony zgodnie z ust. 2 zostaje uwzględniony i wprowadzony do projektu porządku obrad jeżeli popiera go nie mniej niż 20% obecnych na zebraniu mieszkańców Sołectwa.
4. Głosowanie nad uchwałami na Zebraniu jest jawne. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów.

## § 8

1. Zebraniu przewodniczy, z zastrzeżeniem § 14 ust. 2, Sołtys, a w razie jego nieobecności Przewodniczący wybierany spośród członków Rady Sołeckiej.
2. Do zadań Przewodniczącego Zebrania należy:
  - 1) prowadzenie Zebrania;
  - 2) przestrzeganie przyjętego porządku Zebrania;
  - 3) udzielanie głosu w dyskusji, a także ograniczanie czasu trwania wypowiedzi;
  - 4) zarządzanie głosowań nad uchwałami, ogłaszanie wyników głosowań.
3. W celu sprawnego liczenia głosów Przewodniczący Zebrania może zarządzić wybór komisji skrutacyjnej.
4. Przebieg Zebrania jest protokołowany przez protokolanta.
5. Protokół z Zebrania powinien zawierać:
  - 1) miejscowość i datę;
  - 2) stwierdzenie ważności Zebrania;
  - 3) przyjęty porządek Zebrania;
  - 4) treść podjętych uchwał i wyniki głosowania.
6. Do protokołu dołącza się listę obecności mieszkańców, zaproszonych gości oraz inne załączniki jeśli były one niezbędne do dyskusji.
7. Za sporządzenie protokołu z Zebrania odpowiedzialny jest Przewodniczący Zebrania.
8. Protokół powinien być zredagowany w terminie 7 dni od dnia Zebrania i aby był ważny, musi być podpisany przez Przewodniczącego Zebrania oraz Protokolanta.
9. Protokół z Zebrania sporządza się w 2 egzemplarzach z czego jeden przesyła się w terminie 14 dni od dnia Zebrania do Wójta Gminy Malanów, drugi zaś jest przechowywany przez Sołtysa.

## Sołtys

### § 9

Do praw i obowiązków Sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy Malanów;
- 2) występowanie z wnioskami do organów gminy i innych jednostek samorządu terytorialnego, administracji rządowej, organizacji i instytucji w sprawach dotyczących Sołectwa;
- 3) zarządzanie przy pomocy Rady Sołeckiej przekazanym Sołectwu mieniem gminnym;
- 4) uczestniczenie zgodnie z obowiązującym prawem, w charakterze obserwatora w pracach remontowo-inwestycyjnych, wykonywanych na terenie Sołectwa;
- 5) wykonywanie ustawowych obowiązków z dziedziny obronności, zapobiegania i usuwania skutków klęsk żywiołowych;
- 6) prowadzenie spraw administracyjnych Sołectwa oraz dokumentacji;
- 7) realizacja uchwał Zebrania;
- 8) udział w realizacji uchwał Rady Gminy Malanów dotyczących Sołectwa;
- 9) informowanie mieszkańców Sołectwa o bieżących sprawach Sołectwa i Gminy Malanów;
- 10) zapraszanie na Zebrania przedstawicieli odpowiednich jednostek organizacyjnych Urzędu Gminy Malanów dla zreferowania spraw dotyczących Sołectwa;
- 11) zwołanie pierwszego zebrania Rady Sołeckiej w terminie do 60 dni od dnia jej wyboru;
- 12) współpraca z Radnymi z terenu Sołectwa, a zwłaszcza pomoc w organizowaniu spotkań z mieszkańcami;
- 13) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy Malanów konsultacji społecznych.

## § 10

1. Sołtys pełni swoje obowiązki społecznie.
2. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys korzysta z ochrony prawnej, przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

## § 11

Sołtys może uczestniczyć w sesjach Rady Gminy bez prawa głosowania.

## § 12

Sołtys wykonując swoje zadania zasięga opinii Rady Sołeckiej.

## **Rada Sołecka**

### § 13

1. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.
2. Rada Sołecka w liczbie od 3 do 9 osób, stanowi kolegium wspomagające działalność Sołtysa. Liczbę członków Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie w formie uchwały w głosowaniu jawnym.
3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
4. Do zadań Rady Sołeckiej należy:
  - 1) pomoc Sołtysowi w prowadzeniu i załatwianiu bieżących spraw Sołectwa;
  - 2) współpraca z Sołtysem w opracowywaniu projektów uchwał w sprawie podziału i przeznaczenia środków finansowych posiadanych lub przyznanych do dyspozycji Sołectwu;
  - 3) pomoc w przygotowywaniu Zebrań oraz w ich prowadzeniu;
  - 4) uczestniczenie zgodnie z obowiązującym prawem, w charakterze obserwatora w pracach remontowo-inwestycyjnych wykonywanych na terenie Sołectwa.
5. Członkowie Rady Sołeckiej pełnią swoje funkcje społecznie.
6. O posiedzeniach Rady Sołeckiej zawiadamia się miejscowych Radnych Gminy Malanów.
7. Z posiedzeń Rady Sołeckiej sporządza się protokół podpisany przez wszystkich obecnych członków Rady Sołeckiej oraz protokolanta.
8. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.
9. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej dwa razy w roku.

## **Rozdział IV**

### **Zasady i tryb wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej**

#### § 14

1. Zebranie wyborcze w celu przeprowadzenia wyborów na Sołtysa i członków do Rady Sołeckiej, uchwała Rada Gminy Malanów w porozumieniu z Wójtem Gminy Malanów i Sołtysem oraz podaje do wiadomości Sołectwa co najmniej na 14 dni przed planowanym terminem Zebrania, określając dzień oraz miejsce, w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.
2. Wójt Gminy Malanów w porozumieniu z Przewodniczącym Rady Gminy Malanów wyznacza spośród Radnych Gminy Malanów Przewodniczącego Zebrania Wyborczego.

#### § 15

1. Zebranie wyborcze uważa się za prawomocne jeżeli dopełniony został obowiązek zawiadomienia mieszkańców zgodnie z postanowieniami § 14 ust. 1 i uczestniczy w nim co najmniej 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców.

2. W przypadku gdy Zebranie nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie, ogłasza się drugi termin, nie wcześniej jednak niż 15 minut później. Zebranie zwołane w drugim terminie jest prawomocne bez względu na liczbę obecnych osób.

#### § 16

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybranym w trybie jawnym, zwykłą większością głosów, spośród uprawnionych uczestników zebrania.
2. Wybór członków do Komisji Skrutacyjnej przeprowadza Przewodniczący Zebrania.
3. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa lub na członka Rady Sołeckiej.
4. Członkami Komisji Skrutacyjnej zostają kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
5. Komisja Skrutacyjna wybiera spośród siebie Przewodniczącą Komisji.

#### § 17

1. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów i umieszczenie ich nazwisk na kartach do głosowania;
  - 2) przeprowadzenie głosowania;
  - 3) ustalenie wyników wyborów;
  - 4) ogłoszenie wyników wyborów;
  - 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.
2. Protokół komisji skrutacyjnej winien zawierać:
  - 1) skład Komisji Skrutacyjnej;
  - 2) ilość osób uczestniczących w głosowaniu;
  - 3) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych;
  - 4) ilość głosów oddanych na każdego kandydata;
  - 5) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru.
3. Protokół podpisują Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej oraz jej członkowie i podają go bezzwłocznie do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty.
4. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu z Zebrania wyborczego.
5. Do sporządzenia protokołu z Zebrania wyborczego stosuje się odpowiednio postanowienia zawarte w § 8 ust. 5 – 9.
6. Druki protokołu głosowania dla Komisji Skrutacyjnej oraz druki kart do głosowania dostarcza Sekretarz Gminy Malanów.

#### § 18

1. Sołtys oraz członkowie do Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym i bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów.
2. Kandydatem na Sołtysa lub na członka do Rady Sołeckiej może być osoba, która posiada czynne i bierne prawo wyborcze i zamieszkuje w Sołectwie.
3. Kandydaci mogą zgłaszać się sami lub być zgłaszani przez uprawnionych mieszkańców. Kandydaci obowiązani są wyrazić zgodę na kandydowanie.
4. Można jednocześnie kandydować na Sołtysa i na członka do Rady Sołeckiej.
5. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa.
6. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów. W skład Rady Sołeckiej wchodzi ci spośród kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę głosów.

### § 19

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Malanów, z widocznymi na nich nazwiskami kandydatów w wydzielonym miejscu zapewniającym tajność głosowania.
2. Głosowanie odbywa się w ten sposób, że stawia się znak „x” przy nazwisku kandydata, na którego oddaje się swój głos. Karty do głosowania nie wypełnione lub wypełnione w inny sposób uważa się za głos nieważny.
3. W przypadku uzyskania przez kandydatów równej największej liczby głosów Przewodniczący Zebrania zarządza dodatkowe głosowanie.
4. Wybory Sołtysa przeprowadza się również w przypadku gdy zgłoszono tylko jednego kandydata wówczas wyborca głosuje stawiając znak "X" w kratce oznaczonej słowem „TAK" lub „NIE” obok nazwiska kandydata. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał więcej głosów na „TAK” niż na „NIE”.
5. W przypadku braku możliwości wyłonienia Sołtysa po trzech nierozstrzygniętych głosowaniach Zebranie wiejskie mające na celu wybór sołtysa ponawia się w terminie 14 dni w trybie określonym dla niniejszego rozdziału Statutu z wyłączeniem rozstrzygnięć § 14 ust. 1.

### § 20

1. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje wskutek:
  - 1) złożenia na ręce Wójta Gminy Malanów pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji;
  - 2) utraty praw wyborczych;
  - 3) zmiany miejsca zamieszkania poza Sołectwo;
  - 4) śmierci.
2. W wypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające, w terminie 60 dni, stosując odpowiednio postanowienia zawarte w § 14 - 19.

### § 21

1. Sołtys oraz Rada Sołeczka lub jej poszczególni członkowie są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem i mogą być przez Zebranie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub naruszają postanowienia niniejszego Statutu.
2. Uprawnionymi do złożenia wniosku o odwołanie Sołtysa, Rady Sołeckiej lub jej poszczególnych członków są:
  - 1) 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa;
  - 2) Sołtys w sprawie Rady Sołeckiej;
  - 3) Rada Sołeczka w sprawie Sołtysa;
  - 4) Rada Gminy Malanów;
  - 5) Wójt Gminy Malanów w odniesieniu do Sołtysa.
3. W terminie 30 dni od daty złożenia wniosku do Wójta Gminy Malanów o odwołanie Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Wójt Gminy Malanów zwołuje Zebranie wyborcze stosując odpowiednio postanowienia zawarte w § 14 – 19.
4. Przed odwołaniem osoby z zajmowanej funkcji należy umożliwić jej złożenie wyjaśnień.
5. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub Rady Sołeckiej nie można dokonać na tym samym Zebraniu, które zostało zwołane w celu odwołania Sołtysa lub Rady Sołeckiej. W tym celu zwołuje się kolejne zebranie.
6. Kadencja Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach przedterminowych upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub Rady Sołeckiej wybranych w wyborach, o których mowa w § 3 pkt 3.



**Rozdział V**  
**Majątek sołectwa i jego gospodarka finansowa**  
§ 22

1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.
2. Przychodami Sołectwa są:
  - 1) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych;
  - 2) dochody uzyskane z zarządzania powierzonym mu mieniem gminnym.
3. Rada Gminy Malanów może wyodrębnić corocznie w budżecie Gminy Malanów środki finansowe dla realizacji zadań Sołectwa.
4. W ramach środków przyznanych Sołectwu, zlecenia na roboty i zakupy podpisuje Wójt Gminy Malanów lub upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Gminy w Malanowie.
5. Decyzję o podziale i przeznaczeniu środków finansowych Sołectwa, o których mowa w ust. 2 i ust. 3 podejmuje Zebranie lub Sołtys na podstawie upoważnienia Zebrania i po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej.
6. Określenie przeznaczenia środków z funduszu sołeckiego na zasadach określonych w ustawie o funduszu sołeckim należy do kompetencji Zebrania Wiejskiego.
7. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawuje Rada Gminy Malanów i Wójt Gminy Malanów.
8. Księgowość dochodów i wydatków Sołectwa prowadzi Urząd Gminy w Malanowie.

**Rozdział VI**  
**Kontrola i nadzór nad działalnością Sołectwa**  
§ 23

1. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru i kontroli nad działalnością Sołectwa są: Rada Gminy i Wójt.
3. Zadania, o których mowa w ust. 2 Rada Gminy realizuje poprzez działania własne lub komisji rewizyjnej.
4. Organy, o których mowa w ust. 2, mają prawo żądać niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa.
5. Przepisy dotyczące zasad i trybu kontroli określone w Statucie Gminy stosuje się odpowiednio.

§ 24

1. Uchwały Zebrania sprzeczne z prawem są nieważne. Ich nieważność stwierdza Wójt i wstrzymuje ich wykonanie.
2. Uchwała Zebrania nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być przez Wójta uchylona.
3. Od decyzji, o której mowa w ust. 2 Sołectwu przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rady Gminy w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

**Rozdział VII**  
**Postanowienia końcowe**  
§ 25

Spory między organami sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego Statutu rozpatruje Wójt Gminy Malanów.

§ 26

Zmiany do niniejszego Statutu uchwała Rada Gminy Malanów z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
  
Andrzej Tomis

**Uzasadnienie**  
**do Uchwały Nr XL/302/2018**  
**Rady Gminy Malanów**  
**z dnia 27 września 2018 roku**

**w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Targówka.**

Potrzeba zmiany statutów jednostek pomocniczych Gminy Malanów wynika z obowiązujących przepisów znowelizowanej ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, jak też stanowi odzwierciedlenie uwag i spostrzeżeń zgłoszonych w trakcie konsultacji z Mieszkańcami w zakresie funkcjonowania organów jednostek pomocniczych.

Wobec powyższego, podjęcie przedłożonej Uchwały należy uznać za uzasadnione i konieczne.

  
JEDNICZĄCY  
RADY GMINY  
Andrzej Toms